

UNIVERSIDAD DE ORIENTE

MANUAL DEL ALUMNO  
CAMPUS VIRTUAL UNIVO



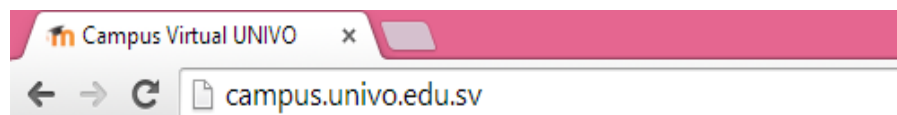
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN A DISTANCIA

## 1. El Campus Virtual

El Campus Virtual de la UNIVO está basado en una plataforma llamada Moodle.

Este es un programa que permite realizar múltiples actividades de enseñanza/aprendizaje a profesores y estudiantes a través de internet. Moodle se puede utilizar para presentar los contenidos del curso, hacer cuestionarios, enviar tareas y para proporcionar comentarios sobre el material o el desarrollo del curso entre otros.

Se deberá ingresar al campus desde la dirección <http://campus.univo.edu.sv> en la barra de dirección del navegador:



También se puede ingresar desde la página web de la universidad <http://www.univo.edu.sv>, desde el icono “Campus Virtual” que se muestra en la siguiente imagen. Y en la parte final de la página deberá seleccionar el icono del Campus Virtual como se muestra en la imagen a continuación:



Seguidamente podrá observar la pantalla inicial del Campus Virtual UNIVO



A la izquierda de la pantalla principal del Campus Virtual encontrará un panel del menú en donde encontrará una serie de actividades. En el centro podrá Ver las facultades con su respectiva oferta de enseñanza virtual.

## 2. Acceso a los Cursos

Una vez que el docente encargado de la materia o curso presente el listado de alumnos de cada materia a la Coordinación de Centros de Tecnología; se le creara a cada alumno un nombre de usuario y una contraseña con la que podrá ingresar al Campus Virtual.

### 2.1 Pasos para ingresar a la materia o curso

1. Click en el nombre de la facultad a la que pertenece la carrera que estudia

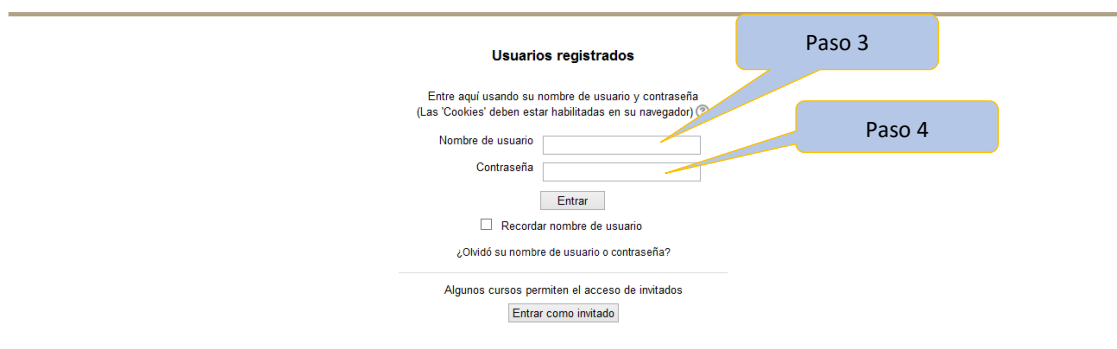


Después del paso anterior podrá observar la pantalla donde aparecen todas las materias que pertenecen a la facultad que selecciono, como se muestra en la figura siguiente:

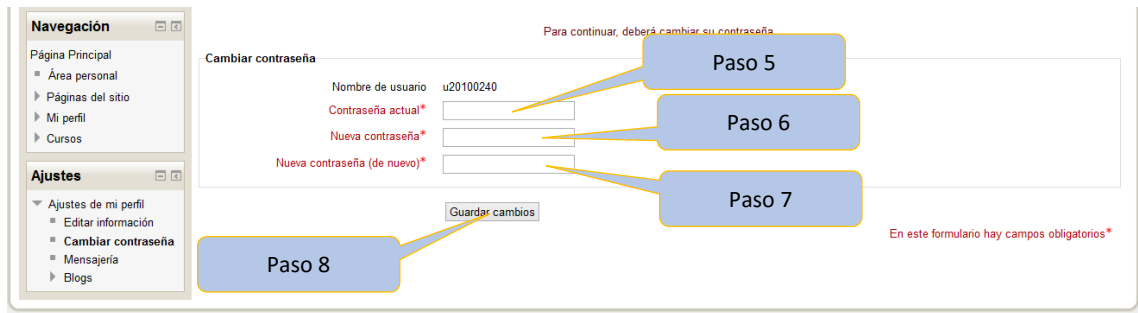


2. Elija o de un click en el nombre de la materia que el docente le indico
3. Después del paso 2 le pedirá que digite el nombre de usuario (el nombre de usuario para todos los alumnos es el código de estudiante, ejemplo u20100001)
4. Digite la contraseña (La contraseña para todos los alumnos que ingresan por primera es [univo](#))

Nota: los alumnos que en ciclos anteriores ya han utilizado el Campus Virtual, ya tienen que poseer otra contraseña, es decir la que cambiaron la primera vez que ingresaron al campus, de haber olvidado esa contraseña, deberán presentarse en la coordinación de Centros de Tecnología para reestablecer la contraseña.



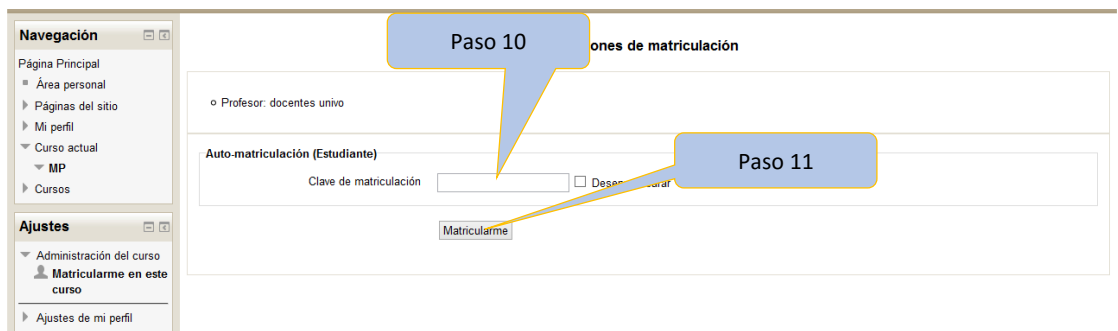
Después del paso anterior el sistema pedirá que cambie la contraseña anterior por una contraseña personal, es decir una que solo el usuario deberá conocer, esto con el objetivo de brindarle una mejor seguridad al alumno.



5. Digite la contraseña actual (para los alumnos que ingresan por primera vez es univo)
6. Digite la nueva contraseña (una contraseña personal)
7. Digite otra vez la nueva contraseña
8. Click en el botón Guardar cambios
9. Click en el botón Continuar



10. Después del paso 9 el sistema le pide que ingrese la contraseña de la materia o que se auto matricule en ese curso.  
Nota: las contraseñas de cada materia, se las proporcionara cada docente a cargo.



11. Click en el botón Matricularme  
Y seguidamente podrá observar lo que contiene la materia o las actividades y recursos que el docente ha compartido para los alumnos que pertenecen o están inscritos en dicha materia.

## Contabilidad de Costos II



Página Principal / Cursos / CAPACITACIÓN DOCENTES / cc II

Activar edición

### Navegación

Página Principal

▀ Área personal

▶ Páginas del sitio

▶ Mi perfil

▾ Curso actual

▾ cc II

▶ Participantes

▶ Insianias



Noticias



Ministerio de Hacienda

proceso de legalizacion



TIPOS DE PRSUPUESTO

DESARROLLAR LOS TIPO DE PRESUPUESTOS